



Konu: Sıfır Atık Yönetmeliği ve Gereklilikleri

23.12.2020

Değerli Bayımız,

Sıfır Atık Yönetmeliği, 12.07.2019 tarihinde 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. İlgili yönetmeliğin Ek-1 B fıkrası “Bina ve Yerleşkeler için Uygulama Takvimi”nde belirtildiği üzere, **Akaryakıt İstasyonları 31.12.2020 tarihine kadar** Sıfır Atık Yönetim Sistemini oluşturmalı ve T.C. Çevre Bakanlığı’nın elektronik sisteminde Sıfır Atık uygulamalarını raporlamalıdır.

Sıfır Atık; israfın önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılmasını, atık oluşum sebeplerinin gözden geçirilerek atık oluşumunun engellenmesi veya minimize edilmesi, atığın oluşması durumunda ise kaynağında ayrı toplanması ve geri kazanımının sağlanmasını kapsayan atık yönetim felsefesi olarak tanımlanan bir hedeftir.

Sıfır atık yönetim sistemi gereği akaryakıt istasyonları, kaynağında ayrı biriktirilen atıkların birbirleriyle karıştırılmadan ayrı olarak toplanmasına ve geçici depolanmasına yönelik altyapıyı oluşturmakla yükümlüdür. Bu yükümlülükleri yerine getiren Akaryakıt İstasyonları T.C. Çevre Bakanlığı tarafından belgelendirilecektir.

Akaryakıt istasyonlarında Sıfır Atık yönetim sisteminin kurulması ve işletilmesi için ilgili yönetmelik kapsamında aşağıdaki uygulamaların yerine getirilmesi gerekmektedir.

- a. Yönetim sistem sorumlusu belirlenmelidir. Belirlenen kişi sistemin takibinden ve T.C. Çevre Bakanlığı elektronik sisteminde(<https://ecbs.cevre.gov.tr/>) gerekli raporlamaların yapılmasından sorumlu olacaktır.
- b. Atık türüne göre, atık kutularının çeşidi, sayısı ve istasyonda yerleştirileceği alanlar belirlenmelidir.
- c. İstasyon sahasında bulunacak sıfır atık kutularının üzerinde ilgili yönetmelikte belirtilen renk kodlarına uygun etiket bulunmalıdır.
- d. İstasyonda oluşacak atıkların toplanması ve gönderimlerinin kaydı tutulmalıdır. Atıklarının gönderimleri hususunda, bulunulan il/ilçe belediyeleri ile irtibata geçilmelidir.
- e. T.C. Çevre Bakanlığı elektronik sistemi(<https://ecbs.cevre.gov.tr/>) üzerinden sıfır atık bilgi sistem girişlerinin yapılması ve akabinde belge başvurusu yapılmalıdır.

Konuyu bilgilerinize sunar, işinizde başarılar dileriz.

Ek: Sıfır Atık Yönetim Sistemi ve Gereklilikleri

A. Sıfır Atık Yönetim Sistemi Gereklilikleri

Sıfır Atık yönetmeliğinde belirtildiği üzere, aşağıdaki renk skalasına göre atık kutuları ve etiketler belirlenmelidir.

T.C. Çevre Bakanlığı renk kodları;



Mavi	Kağıt Atıklar
Sarı	Plastik Atıklar
Yeşil	Cam Atıklar
Gri	Metal Atıklar
Kahverengi	Organik Atıklar
Siyah	Geri Dönüşmeyen Evsel Atıklar
Beyaz	Yemek Atıkları
Mor	Ekmek Atıkları

Sorumlu personel listesi doldurulmalıdır.

The screenshot shows a web application window titled "Sıfır Atık Sorumlu Personel Listesi". Below the title bar, there is a header section with the text "Sorumlu Personel Listesi" and a blue button labeled "+ Yeni Ekle". Below this, there is a table with four columns: "Ad", "Soyad", "Cep Telefon", and "Email". The table is currently empty.

Yapılan faaliyetler sisteme girilmelidir(eğitim, toplanan atık vb.).

The screenshot shows a web application window titled "Yeni Faaliyet". The form is divided into several sections. The "Faaliyet Üst Bilgisi" section contains fields for "Kurum Adı" (PETROLFİSİ A.Ş. DERİNCE TERMINALİ ŞUBESİ), "Kurum Türü" (Limn), "İşlem Tarihi" (empty), and "Faaliyet Türleri" (a dropdown menu with options: Atık Geçici Depolama Alanı, Eğitim, Kompost, Toplanan Atık, Yırtılabilir Ekijman). Below this, there is a "Faaliyet Türleri" section with a dropdown menu. The "Faaliyet Detay Bilgisi" section is currently empty. At the bottom right, there are two buttons: "Hesapla ve Kaydet" (green) and "İptal" (red).